

จรรยา ปพน 5771  
เลขที่ใบอนุญาตรับ  
รับวันที่ 11/12/61  
เวลา 16.49 น.



สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม  
เลขที่รับ 11063  
วันที่ 27 ธ.ค. 61  
เวลา 13.20

สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงพลังงาน  
รับที่ 4183  
วันที่ 30 พ.ย. 2561  
เวลา 19.59 น.

ที่ คค ๐๒๐๕/ว ๘๑๗  
ส่วนคลังและพัสดุ  
เลขที่รับ 11591  
วันที่ 28 ธ.ค. 2561  
เวลา ๐๙.๕4 น.

กระทรวงคมนาคม  
ถนนราชดำเนินนอก กทม. ๑๐๑๐๐

๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการขายทอดตลาดและการดำเนินการทางทะเบียนรถที่มีที่มาจากการขายทอดตลาด  
ของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพลังงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติการขายทอดตลาดและการดำเนินการทางทะเบียนรถที่มีที่มาจาก  
การขายทอดตลาดจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๑ ชุด

กรมร.พ.น.  
รับที่ ๓๑๑๗  
วันที่ 4 ธ.ค.  
เวลา 16.๓๕

ด้วยปรากฏข้อมูลจากการตรวจสอบรถที่มีการยื่นขอดำเนินการทางทะเบียนกับกรมการขนส่งทางบก  
กระทรวงคมนาคมพบว่า รถบางคันที่มีที่มาจากการขายทอดตลาดของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐบางแห่ง เป็นรถที่ไม่สามารถ  
รับดำเนินการทางทะเบียนได้ เนื่องจากเป็นรถที่ประกอบจากชิ้นส่วนเก่าใช้แล้วนำเข้าจากต่างประเทศ หรือรถสวมทะเบียน  
หรือ รถที่ถูกโจรกรรม หรือซากรถหรือรถมีสภาพความเสียหายในสาระสำคัญ หรือรถที่นำเข้าจากต่างประเทศ  
โดยไม่ถูกต้องตามกฎหมาย หรือรถที่ใช้แล้วนำเข้าจากต่างประเทศโดยผ่านพิธีการศุลกากรตามประกาศถ่ายลำผ่านแดน  
โดยไม่ได้นำออกไปนอกราชอาณาจักรจริงหรือเป็นการถ่ายลำผ่านแดนเทียม หรือรถที่ใช้แล้วนำเข้ามาในราชอาณาจักร  
เพื่อปรับสภาพแล้วส่งออก หรือกรณีอื่นๆ ก่อให้เกิดผลกระทบต่อประชาชนผู้ซื้อรถโดยสุจริต ทำให้เกิดข้อโต้แย้งระหว่าง  
ประชาชนกับหน่วยงานของรัฐที่ขายทอดตลาดและกรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม

ดังนั้น เพื่อขจัดข้อโต้แย้งและลดผลกระทบดังกล่าว ตลอดจนเพื่อป้องกันมิให้เกิดช่องว่างในการหลีกเลี่ยง  
ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายของผู้ไม่สุจริต และป้องกันการกระทำที่ไม่สุจริตของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง กรมการขนส่ง  
ทางบก กระทรวงคมนาคม จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินการทางทะเบียนรถที่มีที่มาจากการขายทอดตลาดของส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวเป็นข้อเสนอแนะแก่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่จะขายทอดตลาดรถ  
เท่านั้น แต่หากกรณีการขายทอดตลาดมิได้ดำเนินการให้ครบถ้วนตามแนวทางดังกล่าวและปรากฏภายหลังว่า รถนั้น  
เป็นรถที่มีที่มาไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือมีการโต้แย้งสิทธิ อันทำให้กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม  
ไม่สามารถรับดำเนินการทางทะเบียนได้ หน่วยงานที่ขายทอดตลาดต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายทั้งหมดที่เกิดขึ้น  
พร้อมนี้ ได้แนบแนวทางปฏิบัติการขายทอดตลาดและการดำเนินการทางทะเบียนรถที่มีที่มาจากการขายทอดตลาด  
ของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐมาด้วยแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่สำนักมาตรฐานงานทะเบียน  
และภาษีรถ กรมการขนส่งทางบก หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๑ ๘๗๒๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งหน่วยงาน เพื่อถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ ห่มม่วง)

รองปลัดกระทรวงคมนาคม

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านการขนส่ง

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงคมนาคม

๒ ส.น.  
แจ้งไว้หนังสือปฏิบัติ

18 ม.ค. ๖๒  
โปรดทราบ  
วิจิตร วัฒน...  
18 ม.ค. ๖๒  
(นายศิริ จิระพงษ์พันธ์)  
ร.พ.น.  
สำนักงานปลัดกระทรวง



แนวทางปฏิบัติการขายทอดตลาดและการดำเนินการทางทะเบียนรถ  
ที่มีที่มาจากการขายทอดตลาดของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ

เพื่อให้การดำเนินการทางทะเบียนสำหรับรถที่มีที่มาจากการขายทอดตลาดของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อประชาชนผู้ซื้อรถโดยสุจริต กรมการขนส่งทางบก ร่วมกับ กรมบังคับคดี กรมศุลกากร กรมสรรพสามิต กรมสรรพากร สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กรมการค้าต่างประเทศ กรมสอบสวนคดีพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พิจารณากำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขายทอดตลาดและการดำเนินการทางทะเบียนรถที่มีที่มาจากการขายทอดตลาดของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐไว้ ดังต่อไปนี้

“รถจดทะเบียนแล้ว” หมายความว่า รถที่จดทะเบียนหรือเคยจดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์หรือกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

“รถไม่เคยจดทะเบียน” หมายความว่า รถที่ไม่เคยจดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์หรือกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก และให้หมายความรวมถึงรถที่จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ทหาร และรถที่จดทะเบียนตามระเบียบของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๑. แนวทางปฏิบัตินี้ใช้สำหรับกรณีการดำเนินการขายทอดตลาดรถที่มีสภาพพร้อมใช้งานหรือมีสภาพยังสามารถใช้งานได้แต่ชำรุดบกพร่องบางส่วน ซึ่งไม่รวมถึงกรณีการขายทอดตลาดซากรถ หรือรถมีสภาพความเสียหายในสาระสำคัญของรถจนไม่สามารถนำกลับมาซ่อมแซมและใช้ได้อย่างปลอดภัย เช่น การชำรุดของโครงค้ำซี หรือตัวถังของรถ ในส่วนตำแหน่งสำคัญที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงความปลอดภัยในการใช้รถนั้น

๒. แนวทางก่อนดำเนินการขายทอดตลาด

(๒.๑) กรณีรถจดทะเบียนแล้ว ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่จะดำเนินการขายทอดตลาดจัดทำบัญชีรายละเอียดข้อมูลของรถ ได้แก่ ชนิดรถ หมายเลขตัวรถ หมายเลขเครื่องยนต์ หมายเลขทะเบียน ลักษณะรถ เช่น รถนั่ง รถบรรทุก และรูปถ่ายตัวรถ และรวบรวมส่งข้อมูลดังกล่าวให้กรมการขนส่งทางบกตรวจสอบ โดยกรมการขนส่งทางบกจะแจ้งผลการตรวจสอบยืนยันความถูกต้องเป็นหนังสือให้ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ

\* (๒.๒) กรณีที่รถไม่เคยจดทะเบียน ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่จะดำเนินการขายทอดตลาดจัดทำบัญชีรายละเอียดข้อมูลของรถ ได้แก่ ชนิดรถ หมายเลขตัวรถ หมายเลขเครื่องยนต์ ลักษณะรถ เช่น รถนั่ง รถบรรทุก และรูปถ่ายตัวรถ และส่งข้อมูลดังกล่าวเป็นหนังสือให้หน่วยงานดังต่อไปนี้ ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องหรือตรวจสอบที่มาของรถนั้น

(๑) กรมการขนส่งทางบก

(๒) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้แก่ สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ กองทะเบียนประวัติอาชญากรรม และกองการต่างประเทศ

(๓) กรมการค้าต่างประเทศ

(๔) กรมศุลกากร

(๕) ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อต่างๆ



การตรวจสอบข้อมูลกับหน่วยงานข้างต้นไม่ใช้กับกรณีที่หน่วยงานที่ขายทอดตลาด มีหลักฐานยืนยันแน่ชัดว่ารถที่ขายทอดตลาดมีที่มาถูกต้อง เป็นรถที่ชอบด้วยกฎหมายและไม่อยู่ในข่ายที่ กรมการขนส่งทางบกไม่สามารถรับดำเนินการทางทะเบียนได้ เช่น

- (ก) รถที่ประกอบจากชิ้นส่วนเก่าใช้แล้วนำเข้าจากต่างประเทศ
- (ข) รถสวมทะเบียน
- (ค) รถที่ถูกโจรกรรม
- (ง) ซากรถหรือรถมีสภาพความเสียหายในสาระสำคัญ
- (จ) รถที่นำเข้าจากต่างประเทศโดยไม่ถูกต้องตามกฎหมาย เช่น ไม่มีใบอนุญาตให้นำเข้าจากกรมการค้าต่างประเทศ รถที่แสดงพิกัดอัตราภาษีไม่ถูกต้องตามกฎหมายศุลกากร หรือกรณีอื่นๆ
- (ฉ) รถที่ใช้แล้วนำเข้าจากต่างประเทศโดยผ่านพิธีการศุลกากรตามประกาศถ่ายลำผ่านแดน โดยไม่ได้นำออกไปนอกราชอาณาจักรจริงหรือเป็นการถ่ายลำผ่านแดนเทียม หรือกรณีอื่นๆ
- (ช) รถที่ใช้แล้วนำเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อปรับสภาพแล้วส่งออก หรือกรณีอื่นๆ

กรณีได้ผลการตรวจสอบไม่ครบหรือข้อมูลผลการตรวจสอบไม่ตรงกันทุกหน่วยงาน ไม่ตัดสิทธิการขายทอดตลาดของหน่วยงาน แต่ไม่ผูกพันกรมการขนส่งทางบกที่จะต้องดำเนินการทางทะเบียน หากรถนั้นไม่สามารถยืนยันความถูกต้องหรือที่มาของรถได้

(๒.๓) ในกรณีของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจบังคับยึดทรัพย์เพื่อการขายทอดตลาดตามกฎหมาย เช่น กรมสรรพากร กรมบังคับคดี ให้ส่งบัญชีรายละเอียดข้อมูลของรถที่จะยึดให้ กรมการขนส่งทางบกตรวจสอบก่อนการยึดรถ โดยกรมการขนส่งทางบกจะแจ้งผลการตรวจสอบเป็นหนังสือให้ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ หากผลการตรวจสอบพบว่าข้อมูลของรถไม่ตรงกันกับข้อมูลของรถที่หน่วยงานตรวจยึดได้ ให้ดำเนินการตาม (๒.๒) ก่อนดำเนินการขายทอดตลาดต่อไป

### ๓. แนวทางภายหลังการขายทอดตลาด

(๓.๑) ให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่ขายทอดตลาดดำเนินการ ดังนี้

- (ก) มีหนังสือแจ้งการประมูลขายทอดตลาดพร้อมด้วยบัญชีรถที่ได้ขายทอดตลาดทั้งหมด รวมทั้งผลการตรวจสอบตามข้อ ๒ (๒.๒) และ (๒.๓) ให้กรมการขนส่งทางบกทราบโดยเร็ว โดยให้ระบุสภาพรถทุกคันที่ขายทอดตลาด เช่น รถมีสภาพดี (พร้อมใช้งาน) หรือรถมีสภาพชำรุดแต่ยังใช้งานได้
- (ข) มอบเอกสารหลักฐานการประมูลให้แก่ผู้ประมูลได้เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการดำเนินการทางทะเบียนรถ ได้แก่ หนังสือแจ้งการประมูลขาย บัญชีรายละเอียดของรถที่ประมูลขาย และสำเนาใบเสร็จรับเงินที่มีการรับรองถูกต้อง

(๓.๒) เมื่อกรมการขนส่งทางบกได้รับแจ้ง จะทำการตรวจสอบไปยังหน่วยงานที่ขายทอดตลาด เพื่อให้ยืนยันความถูกต้องของหนังสือแจ้งการประมูล และกรมการขนส่งทางบกจะดำเนินการทางทะเบียนให้แก่ผู้ประมูลต่อเมื่อได้รับแจ้งยืนยันจากส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่ขายทอดตลาดแล้ว

ทั้งนี้ ขั้นตอนและแนวทางการดำเนินการเป็นไปตามผังสรุปดังแนบ



# สรุปแนวทางการขายทอดตลาดและการดำเนินการทางทะเบียนรถ

ที่มีที่มาจากการขายทอดตลาดของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ

## หน่วยงานประมวลขายทอดตลาด

## หน่วยงานอื่นๆ

ก่อนประกาศขายทอดตลาด

๑. กรณีรถจดทะเบียนแล้ว

๒. กรณีรถที่ไม่เคยจดทะเบียน

ส่งข้อมูลรถที่จะยึดให้กรมการขนส่งทางบก ตรวจสอบ

กรมการขนส่งทางบก แจ้งผลการตรวจสอบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ

หน่วยงานดำเนินการยึดรถ

ข้อมูลไม่ตรง

หน่วยงานที่จะดำเนินการขายทอดตลาด จัดทำบัญชีรายละเอียดข้อมูลของรถแต่ละคัน

- ชนิดรถ
- หมายเลขตัวรถ
- หมายเลขเครื่องยนต์
- หมายเลขทะเบียน
- ลักษณะรถ เช่น รถนั่ง รถบรรทุก
- รูปถ่ายตัวรถ

หน่วยงานที่จะดำเนินการขายทอดตลาดจัดทำบัญชีรายละเอียดข้อมูลของรถแต่ละคัน

- ชนิดรถ
- หมายเลขตัวรถ
- หมายเลขเครื่องยนต์
- หมายเลขทะเบียน
- ลักษณะรถ เช่น รถนั่ง รถบรรทุก
- รูปถ่ายตัวรถ

ส่งให้หน่วยงานดังต่อไปนี้ ตรวจสอบความถูกต้องหรือที่มาของรถ

กรมการขนส่งทางบก ตรวจสอบข้อมูลทางทะเบียน

❌ ไม่มีข้อมูล

๑. กรมการขนส่งทางบก (ขบ.)
๒. สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
  - กองพิสูจน์หลักฐาน
  - กองทะเบียนประวัติอาชญากร
  - กองการต่างประเทศ
๓. กรมการค้าต่างประเทศ
๔. กรมศุลกากร
๕. ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้ออื่นๆ

แจ้งผลการตรวจสอบให้หน่วยงานที่ขอตรวจสอบทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ

กรณีเป็นรถอยู่ในข่ายที่สามารถดำเนินการทางทะเบียนได้

กรณีได้ผลการตรวจสอบไม่ครบ/ข้อมูลผลการตรวจสอบไม่ตรงกัน

ส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐ ดำเนินการขายทอดตลาด

แจ้งการประมวลขายทอดตลาด บัญชีรถที่ขายทอดตลาด และผลการตรวจสอบจากหน่วยงาน (เฉพาะที่ต้องทำการตรวจสอบ) ให้กรมการขนส่งทางบก

มอบเอกสารหลักฐานให้แก่ผู้ประมวลได้ สำหรับประกอบการดำเนินการทางทะเบียนกับกรมการขนส่งทางบก ได้แก่

- หนังสือแจ้งการประมวล
- บัญชีรายละเอียดของรถที่ประมวล
- สำเนาใบเสร็จรับเงินที่รับรองถูกต้อง
- สำเนาประวัติรถ (กรณีเป็นรถที่จะทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ทหาร/รถยนต์ตำรวจ)

ไม่ตัดสิทธิการขายทอดตลาดของหน่วยงาน แต่ไม่ผูกพันกรมการขนส่งทางบกที่จะต้องดำเนินการทางทะเบียน หากรถนั้นไม่สามารถยืนยันความถูกต้องหรือที่มาของรถได้

กรมการขนส่งทางบกจะไม่รับดำเนินการทางทะเบียนในกรณี เช่น

- รถที่จอดประกอบจากชิ้นส่วนเก่าใช้แล้วนำเข้ามาจากต่างประเทศ
- รถสวมทะเบียน
- รถที่ถูกโจรกรรม
- รถที่ชำรุดในสาระสำคัญของรถ
- รถที่ไม่มีใบอนุญาตให้นำเข้าจากกรมการค้าต่างประเทศ
- รถที่ใช้แล้วนำเข้ามาจากต่างประเทศโดยผ่านพิธีการศุลกากรตามประกาศถ่ายลำผ่านแดน โดยไม่ได้นำออกไปนอกราชอาณาจักรจริงหรือเป็นการถ่ายลำผ่านแดนเทียม
- รถที่ใช้แล้วนำเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อปรับสภาพแล้วส่งออก

กรมการขนส่งทางบกตรวจสอบยืนยันไปยังหน่วยงานที่ขายทอดตลาด

หน่วยงานที่ขายทอดตลาดยืนยันความถูกต้องให้กรมการขนส่งทางบกทราบ

กรมการขนส่งทางบกได้รับหนังสือยืนยันความถูกต้อง

กรมการขนส่งทางบก ดำเนินการทางทะเบียน



ระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เหมาะสมสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๑ วรรคสอง มาตรา ๑๒ วรรคสอง มาตรา ๑๕ มาตรา ๒๕ วรรคสี่ มาตรา ๔๓ วรรคสาม มาตรา ๕๖ วรรคสี่ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ วรรคสอง มาตรา ๕๙ วรรคสอง มาตรา ๖๐ วรรคสอง มาตรา ๖๑ วรรคสอง มาตรา ๖๒ วรรคสามและวรรคสี่ มาตรา ๖๕ วรรคสามและวรรคหก มาตรา ๖๗ วรรคหนึ่ง (๒) มาตรา ๖๘ มาตรา ๗๐ วรรคสาม มาตรา ๗๑ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๔ วรรคสอง มาตรา ๗๖ วรรคสอง มาตรา ๗๗ มาตรา ๗๘ มาตรา ๘๔ มาตรา ๘๕ มาตรา ๘๖ มาตรา ๘๘ มาตรา ๘๙ วรรคสอง มาตรา ๙๑ มาตรา ๙๒ มาตรา ๙๙ มาตรา ๑๐๐ วรรคสอง มาตรา ๑๐๑ วรรคสอง มาตรา ๑๐๒ วรรคสอง มาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๔) และวรรคสาม มาตรา ๑๐๕ มาตรา ๑๐๖ วรรคสี่ มาตรา ๑๐๘ มาตรา ๑๐๙ วรรคสี่ มาตรา ๑๑๐ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสอง และมาตรา ๑๑๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

ข้อความทั่วไป

ส่วนที่ ๑

นิยาม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานของรัฐ ดังต่อไปนี้

(๑) ราชการส่วนกลาง หมายถึง อธิบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นนิติบุคคล



ในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรก ของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชี หรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงาน ไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) ๑ ชุด ด้วย

ข้อ ๒๑๔ เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุตามข้อ ๒๑๓ และปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป ก็ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงขึ้นคณะหนึ่ง โดยให้นำความในข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ มาใช้บังคับ โดยอนุโลม เว้นแต่กรณี que เห็นได้อย่างชัดเจนว่า เป็นการเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ หรือสูญไปตามธรรมชาติให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายต่อไปได้

ถ้าผลการพิจารณาปรากฏว่า จะต้องหาตัวผู้รับผิดชอบด้วย ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐดำเนินการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องของทางราชการหรือของหน่วยงานของรัฐนั้นต่อไป

#### ส่วนที่ ๔

#### การจำหน่ายพัสดุ

ข้อ ๒๑๕ หลังจากการตรวจสอบแล้ว พักค้างหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณา สั่งให้ดำเนินการตามวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) ขาย ให้ดำเนินการขายโดยวิธีทอดตลาดก่อน แต่ถ้าขายโดยวิธีทอดตลาดแล้วไม่ได้ผลดี ให้นำวิธีที่กำหนดเกี่ยวกับการซื้อมาใช้โดยอนุโลม เว้นแต่กรณี ดังต่อไปนี้

(ก) การขายพัสดุครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จะขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากันโดยไม่ต้องทอดตลาดก่อนก็ได้

(ข) การขายให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศลตามมาตรา ๔๗ (๗) แห่งประมวลรัษฎากร ให้ขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน

(ค) การขายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ แท็บเล็ต ให้แก่เจ้าหน้าที่ ของรัฐที่หน่วยงานของรัฐมอบให้ไว้ใช้งานในหน้าที่ เมื่อบุคคลดังกล่าวพ้นจากหน้าที่หรืออุปกรณ์ดังกล่าว พ้นระยะเวลาการใช้งานแล้ว ให้ขายให้แก่บุคคลดังกล่าวโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน



การขายโดยวิธีทอดตลาดให้ถือปฏิบัติตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการประเมินราคาทรัพย์สินก่อนการประกาศขายทอดตลาด กรณีที่เป็นพัสดุที่มีการจำหน่ายเป็นการทั่วไปให้พิจารณาราคาที่ซื้อขายกันตามปกติในท้องตลาด หรือราคาท้องถื่นของสภาพปัจจุบันของพัสดุนั้น ณ เวลาที่จะทำการขาย และควรมีการเปรียบเทียบราคาตามความเหมาะสม กรณีที่เป็นพัสดุที่ไม่มีการจำหน่ายทั่วไป ให้พิจารณาราคาตามลักษณะ ประเภท ชนิดของพัสดุ และอายุการใช้งาน รวมทั้งสภาพและสถานที่ตั้งของพัสดุด้วย ทั้งนี้ ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ความเห็นชอบราคาประเมินดังกล่าวโดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐด้วย

หน่วยงานของรัฐจะจ้างผู้ประกอบการที่ให้บริการขายทอดตลาดเป็นผู้ดำเนินการก็ได้

(๒) แลกเปลี่ยน ให้ดำเนินการตามวิธีการแลกเปลี่ยนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

(๓) โอน ให้โอนแก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศลตามมาตรา ๔๗ (๗) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย

(๔) แปรสภาพหรือทำลาย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง โดยปกติให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสั่งการ

ข้อ ๒๑๖ เงินที่ได้จากการจำหน่ายพัสดุ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องทางการเงินของหน่วยงานของรัฐนั้น หรือข้อตกลงในส่วนที่ใช้เงินกู้ หรือเงินช่วยเหลือ แล้วแต่กรณี

การจำหน่ายเป็นสูญ

ข้อ ๒๑๗ ในกรณีที่พัสดุสูญไปโดยไม่ปรากฏตัวผู้รับผิดชอบหรือมีตัวผู้รับผิดชอบแต่ไม่สามารถขอใช้ได้ หรือมีตัวพัสดุนั้นอยู่แต่ไม่สมควรดำเนินการตามข้อ ๒๑๕ ให้จำหน่ายพัสดุนั้นเป็นสูญ ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ถ้าพัสดุนั้นมีราคาซื้อ หรือได้มารวมกันไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๒) ถ้าพัสดุนั้นมีราคาซื้อ หรือได้มารวมกันเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ดำเนินการดังนี้

(ก) ราชการส่วนกลาง และราชการส่วนภูมิภาค ให้อยู่ในอำนาจของกระทรวงการคลัง เป็นผู้อนุมัติ

(ข) ราชการส่วนท้องถิ่น ให้อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หรือนายกเมืองพัทยา แล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ

(ค) หน่วยงานของรัฐอื่น ผู้ใดจะเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติให้เป็นไปตามที่หน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด



รัฐวิสาหกิจใดมีความจำเป็นจะกำหนดวงเงินการจำหน่ายพัสดุเป็นสูญตามวรรคหนึ่งแตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เสนอต่อคณะกรรมการวินิจฉัยเพื่อขอความเห็นชอบ และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้รายงานสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย

การลงจ่ายออกจากบัญชีหรือทะเบียน

ข้อ ๒๑๘ เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๒๑๕ และข้อ ๒๑๗ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ลงจ่ายพัสดุนั้น ออกจากบัญชีหรือทะเบียนทันที แล้วแจ้งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงจ่ายพัสดุนั้น

สำหรับพัสดุซึ่งต้องจดทะเบียนตามกฎหมายให้แจ้งแก่นายทะเบียนภายในระยะเวลาที่กฎหมาย กำหนดด้วย

ข้อ ๒๑๙ ในกรณีที่พัสดุของหน่วยงานของรัฐเกิดการชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป ก่อนมีการตรวจสอบตามข้อ ๒๑๓ และได้ดำเนินการ ตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ หรือระเบียบนี้โดยอนุโลม แล้วแต่กรณี เสร็จสิ้นแล้ว ถ้าไม่มีระเบียบอื่นใดกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ ให้ดำเนินการตามข้อ ๒๑๕ ข้อ ๒๑๖ ข้อ ๒๑๗ และข้อ ๒๑๘ โดยอนุโลม

หมวด ๑๐

การร้องเรียน

ข้อ ๒๒๐ ผู้ใดเห็นว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศ ที่ออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีสิทธิร้องเรียน ไปยังหน่วยงานของรัฐนั้นหรือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ แล้วแต่กรณีก็ได้

การยื่นข้อร้องเรียนตามวรรคหนึ่ง ต้องดำเนินการภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่รู้หรือควรรู้ว่า หน่วยงานของรัฐนั้นมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ข้อ ๒๒๑ การร้องเรียนต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้ร้องเรียน ในกรณีผู้ร้องเรียนเป็นนิติบุคคล ต้องลงลายมือชื่อของกรรมการซึ่งเป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลและประทับตราของนิติบุคคล (ถ้ามี)

หนังสือร้องเรียนตามวรรคหนึ่ง ต้องใช้ถ้อยคำสุภาพ และระบุข้อเท็จจริงและเหตุผลอันเป็นเหตุ แห่งการร้องเรียนให้ชัดเจน พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปด้วย