



คำสั่ง กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓

ที่ ๒๔๓/๒๕๖๒

เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัยและระเบียบการเปิด-ปิดคลัง

อ้างถึงวิทยุ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ที่ ๐๐๓๐.๗๓๑/๘๗๑ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๑ กำชับให้รักษาความปลอดภัยและสถานที่ราชการ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของทางราชการ พุทธศักราช ๒๕๔๔

ฉะนั้น เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัย สถานที่ราชการซึ่งเป็นพื้นที่ล่อแหลมและเสี่ยงต่อการกระทำของกลุ่มบุคคลต่าง ๆ จึงอาศัยอำนาจตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีเล่ม ๓/๑ (เดิม) ลักษณะที่ ๓๔ บทที่ ๘ การรักษาคลั้งและพัสดุ โดยให้ดำเนินการดังนี้

๑. บุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องห้ามเข้าคลัง หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าเพื่อกิจราชการก็ห้ามเดินพลุกพล่านและแตะต้องสิ่งของในคลัง

๒. ผู้เบิกรับของไม่มีสิทธิ์ที่จะเดินพลุกพล่านหรือเที่ยวชมสิ่งของในคลังและไม่มีสิทธิ์ที่จะคัดเลือกสิ่งของในคลังเอาเองตามความพอใจ

๓. บุคคลซึ่งไม่ใช่เจ้าหน้าที่หรือมิใช่ผู้รับผิดชอบการคลัง ถ้ามีกิจที่จะต้องเข้าคลังก็ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมกำกับดูแลก่อนและถ้ามีความจำเป็นอาจมีการตรวจค้นร่างกายของผู้เข้า-ออกก็ได้

๔. ห้ามนำอาหารเข้าไปเก็บหรือเข้าไปรับประทานในคลัง ทั้งสิ่งของส่วนตัวบุคคลไม่ควรนำเข้าไปไว้ในห้องคลัง นอกจากจะได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมกำกับดูแลก่อน

๕. ห้ามนำสิ่งของอันอาจเกิดอันตรายขึ้นได้เข้าไปในคลัง เช่น การสูบบุหรี่ ตลอดจนวัตถุต้องห้ามอื่น ๆ อันอาจก่อให้เกิดไฟ

๖. การเปิดหีบห่อพัสดุ ไม่ควรกระทำภายในห้องคลัง ตลอดจนการทำความสะดวกพัสดุบางชนิดก็ไม่ควรทำในห้องคลัง

๗. ให้เวรหมวดรักษาความปลอดภัย กองร้อยสนับสนุนฝ่ายอำนวยการ กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ ตรวจคลังและมีสมุดบันทึกเป็นประจำทุกวัน

๘. โดยมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

๘.๑. ผู้กำกับการฝ่ายอำนวยการ กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ หรือผู้รักษาราชการแทน เป็นผู้ควบคุมกำกับดูแล

๘.๒. สารวัตรฝ่ายอำนวยการ กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ (งานส่งกำลังบำรุง) หรือ ผู้รักษาราชการแทน เป็นผู้ช่วยควบคุมกำกับดูแล

๙. การเปิด - ปิดห้องศาสตราภัณฑ์ ต้องได้รับอนุมัติจาก ผู้บังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ หรือผู้รักษาราชการแทน ถ้าเป็นกรณีเร่งด่วนให้นายร้อยตำรวจเวรประจำวัน นำเรียนขออนุมัติด้วยวาจาต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๐. การเปิด-ปิดคลังปลาธิการ ให้สารวัตรฝ่ายอำนาจการ กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดน ภาค ๓ (งานส่งกำลังบำรุง) หรือผู้รักษาราชการแทน เป็นผู้ถือกุญแจคลังปลาธิการและเป็นผู้อนุญาต โดยให้เจ้าหน้าที่คลังปลาธิการเป็นผู้เปิด-ปิด โดยให้ผู้ควบคุมลงลายมือชื่อกำกับรับทราบ การเปิด-ปิด คลังปลาธิการของ แต่ละวัน

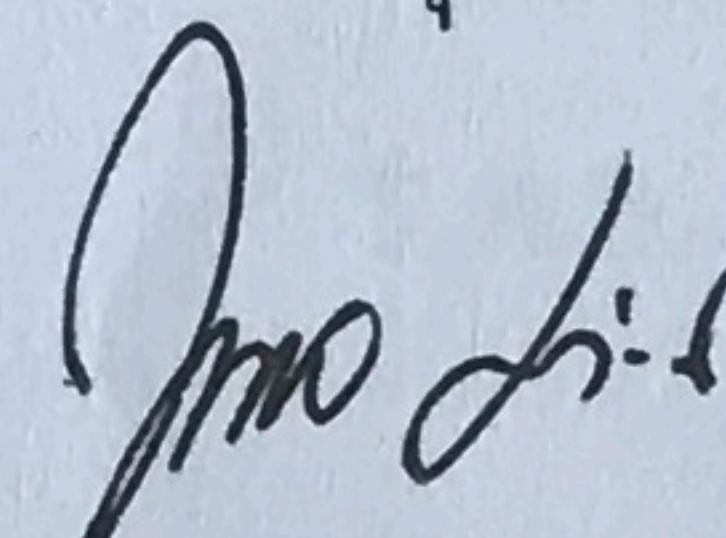
๑๑. ให้นายร้อยตำรวจเวรประจำวันของแต่ละวันเป็นผู้ถือกุญแจประตูชั้นในของห้องศาสตราภัณฑ์ และให้สารวัตรฝ่ายอำนาจการ กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ (งานส่งกำลังบำรุง) หรือผู้รักษาราชการแทน เป็นผู้ถือกุญแจประตูชั้นนอกของห้องศาสตราภัณฑ์และให้ดำเนินการดังนี้

๑๑.๑. ให้นายร้อยตำรวจเวรประจำวัน และสารวัตรฝ่ายอำนาจการ กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ (งานส่งกำลังบำรุง) เป็นผู้เปิด - ปิด ห้องศาสตราภัณฑ์และให้ลงประจำวันการเปิด-ปิด และให้บันทึกรายละเอียด วัน เดือน ปี เวลา พร้อมลงลายมือชื่อ ให้ผู้ควบคุมกำกับดูแลรับทราบ

๑๑.๒. การรับ-มอบกุญแจประตูชั้นในของนายร้อยตำรวจเวรให้ลงประจำวันการรับ - มอบ เป็นหลักฐานทุกครั้ง

ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและให้ใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

พลตำรวจตรี 
(นพพล ชาติวงศ์)

ผู้บังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓